

MIASTO I GMINA PILAWA



08-440 Piława, Aleja Wyzwolenia 158

tel.25/685-61-10, urząd@pilawa.com.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej
na terenie Miasta Piława”**

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: tryb podstawowy bez negocjacji

Rodzaj zamówienia : ROBOTY BUDOWLANE

Numer referencyjny zamówienia **IBiGN.ZP.271.4.2026**

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ
mgr Albin Łabina

Piława. dn. 10.03.2026 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto i Gmina Pilawa

08-440 Pilawa

Aleja Wyzwolenia 158

Numer tel.: (25) 685 61 10

Adres poczty elektronicznej: urząd@pilawa.com.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://pilawa.ezamawiajacy.pl>

2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://pilawa.ezamawiajacy.pl>

3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz.1320)
2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim z zachowaniem formy Elektronicznej.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Na podstawie art.139 ust.2 Pzp, w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, – zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oznacza to, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie będzie dokonywał podmiotowej oceny wszystkich Wykonawców (ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oraz braku podstaw do wykluczenia) i nie będzie badał wszystkich wstępnych oświadczeń Wykonawców, złożonych przy ofertach. Zamawiający najpierw

dokona oceny złożonych ofert, pod kątem kryteriów oceny ofert, określonych w SWZ oraz przesłanek odrzucenia oferty, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej) dokona oceny podmiotowej tego Wykonawcy, tj. zbada jego oświadczenie wstępne złożone przy ofercie, a następnie zażąda od niego przedłożenia określonych dokumentów potwierdzających.

4. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa”

Krótki opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowego zadania inwestycyjnego tj. wykonanie dokumentacji projektowej oraz uzyskanie pozwolenia na budowę i innych potrzebnych uzgodnień i na jego podstawie wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa.

Opracowanie obejmuje fragment działki o powierzchni 15 960,00 m².

Zadanie będzie realizowane w systemie „Zaprojektuj i wybuduj”.

Zaprojektowany i wykonany obiekt musi spełniać wymogi aktualnie obowiązujących w budownictwie przepisów prawnych. Użyte materiały muszą posiadać ważne certyfikaty, aprobaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie na terenie EU a także potwierdzające jego bezpieczeństwo.

Zaleca się aby, przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i na własne ryzyko i koszt dokonał realnej oceny zakresu prac koniecznych do zaprojektowania i wykonania zadania.

Łączny koszt budowy obiektu musi obejmować wszystkie koszty związane z zaprojektowaniem i wybudowaniem obiektu.

Zakres prac do wykonania:

1. Dokumentacja projektowa, uzgodnienia, pozwolenia
2. Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe
3. Przebudowa boiska do piłki nożnej 66x110m,
4. Wykonanie ciągów komunikacji pieszej z kostki betonowej wraz z podbudową,
5. Wykonanie pozostałych nawierzchni utwardzonych: utwardzenia pod ławkami dla piłkarzy rezerwowych , utwardzenia przy budynku zaplecza sportowo-magazynowego,
6. Modernizacja instalacji nagłośnienia stadionu,
7. Wykonanie instalacji monitoringu,
8. Montaż elementów małej architektury- stojaków rowerowych dwustanowiskowych szt.5, tablic z regulaminem obiektu montowanych do przeszł ogrodzenia- szt.4,

Technologie oraz warunki realizacji zadania określono w załączonym do SWZ dokumencie pn. „Program Funkcjonalno Użytkowy”.

Zamawiający wskazuje, że załączony do SWZ Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU) ma charakter pomocniczy i informacyjny oraz może obejmować swoim zakresem rozwiązania, elementy lub roboty wykraczające poza zakres przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem.

W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy postanowieniami PFU a opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, wiążący dla Wykonawcy pozostaje zakres przedmiotu zamówienia określony w SWZ oraz w Zestawieniu Kosztów stanowiącym załącznik do SWZ.

PFU nie stanowi podstawy do rozszerzenia zakresu świadczenia Wykonawcy ponad zakres jednoznacznie określony w SWZ oraz w zestawieniu kosztów.

Uwaga: Jeżeli przy opisie przedmiotu zamówienia (Programie funkcjonalno – użytkowym), wskazana została, konkretna norma, aprobata, specyfikacja techniczna i techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne, nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego. Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane, materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej, na terenie objętym zamówieniem w celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazanych w ramach niniejszego postępowania. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

2. Zamawiający stosownie do art 95 ust 1 ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: kierowanie pojazdami i koparko–spycharkami, wykonywania robót przygotowawczych i ziemnych, podbudów, wykonywanie robót nawierzchniowych, robót elektrycznych i sanitarnych– jeżeli wykonywanie tych czynności będzie, w przypadku danego wykonawcy polegało na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy.

Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy, zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności.

Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz kontrolowanie tego obowiązku przez zamawiającego:

- Wykonawca, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób biorących udział w realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te będą wykonywać oraz informacją o sposobie zatrudnienia tych osób.
- Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego, o każdym przypadku zmiany osób wykonujących czynności wymienione w ust. 1 lub zmiany sposobu zatrudnienia tych osób, nie później niż w terminie 7 dni od dokonania takiej zmiany.
- Zmiana wykazu osób o którym mowa w ust. 3 nie wymaga aneksu do umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wypełniania przez Wykonawcę obowiązku, którym mowa w pkt. 1, na miejscu realizacji zamówienia w celu weryfikacji czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę w wykazie o którym mowa w pkt. 2. Podczas kontroli osoby oddelegowane przez Wykonawcę zobowiązane są, do podania imienia i nazwiska wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.

W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących zamówienie, Zamawiający wzywa Wykonawcę do pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób, które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas Kontroli Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy, o wykonanie czynności w ramach ustawowych kompetencji, w celu sprawdzenia/kontroli zatrudnienia przez Wykonawcę lub przez Podwykonawcę osób na umowę o pracę przy czynnościach o których mowa w pkt. 1.

Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z podwykonawcami stosownych zapisów, zobowiązujących do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności wymienione w pkt. 1 oraz umożliwiających Zamawiającemu, przeprowadzenie kontroli realizacji tego obowiązku.

3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

Główny Kod CPV: 45000000-7 – Roboty budowlane

CPV: 71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45212224-5 - Roboty budowlane związane ze stadionami

Uwaga!!!

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy:

- na okres nie krótszy niż **36 miesięcy** i nie dłuższy niż **60 miesięcy**,

- okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę będzie stanowił jedno z kryteriów oceny ofert – zgodnie z Rozdziałem 21 SWZ (21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert).

UWAGA: Zamówienie należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy - załącznik nr 1 do SWZ.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.

Uzasadnienie: Kompleksowa realizacja zamówienia wynika z charakteru zamówienia. Przedmiot zamówienia jest zakresem typowym w swojej branży, wielkość zamówienia oraz warunki udziału w postępowaniu umożliwiają złożenie oferty wykonawcom z grupy małych i średnich przedsiębiorstw, brak podziału na części nie wpływa więc negatywnie na konkurencyjność. Podział zamówienia na części mógłby w sposób istotny zagrozić terminowemu oraz właściwemu jakościowo wykonaniu zamówienia z uwagi na brak możliwości dokładnego i zgodnego w czasie skoordynowania współpracy kilku wykonawców. Realizacja zamówienia przy zaangażowaniu wielu wykonawców, równocześnie lub

następująco po sobie, prowadzi do nadmiernych problemów logistycznych i organizacyjnych. Wykonanie tego rodzaju prac w jednym zamówieniu jest ekonomicznie uzasadnione ze względu na możliwość wynegocjowania przez jednego Wykonawcę niższych cen za kompleksową ilość materiałów i usług, co bezpośrednio przekłada się na korzystniejszą cenę oferty. Podział zamówienia spowodowałby wzrost kosztów pośrednich oraz istotne utrudnienia koordynacji skutkujące zagrożeniem prawidłowej realizacji zamówienia.

5. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

3.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom poprzez wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty (załącznik do SWZ). Sposób postępowania, w przypadku powierzenia do wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, zawarty został w projekcie umowy załączonym do niniejszej SWZ.

Proponowany podwykonawca winien posiadać wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia do wykonywania powierzonych mu robót.

3.2 Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Umowa o podwykonawstwo winna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego, w tym określać w szczególności:

- nazwę i adres podwykonawcy, imię i nazwisko osoby upoważnionej do jego reprezentowania,
- przedmiot umowy z dokładnym podaniem zakresu i wielkości,
- wartość wynagrodzenia podwykonawcy,
- termin wykonania robót,
- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – nie dłuższy niż 30 dni,
- warunki bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo,
- obowiązki wykonawcy,
- warunki nie wypłacenia bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego,
- forma zapłaty należności przysługującej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- wymagania Zamawiającego dotyczące ostatecznego rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami,
- obowiązek podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy sporządzenia niezbędnych dokumentów rozliczeniowych,
- warunki rękojmi na roboty wykonane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
- postępowanie w przypadku naruszenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zasad realizacji robót,
- warunki zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
- czynności odbioru robót pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
- kary umowne i odstąpienia,
- warunki zmiany umowy,
- Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

9. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie wymaga oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie wyłącznie wykonawców, o których mowa w art. 94.

12. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zamawiający nie stawia wymogu złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej i sprawdzenia dokumentów. Zaleca się przeprowadzenie wizji w terenie oraz zapoznanie się z dokumentami przed złożeniem oferty, ale nie jest to wymogiem.

14. Inne uwarunkowania formalne do przedmiotu zamówienia i procedury:

- Zamawiający nie przeprowadził konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
- Zamawiający nie przewiduje złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

15. Miejsce realizacji zadania – **Stadion Miejski w Pilawie, ul. Spacerowa 5, 08-440 Pilawa.**

6. Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do dnia: **30.10.2026 r.**
2. **Zamawiający informuje, iż przekazanie palcu budowy będzie możliwe od 06.07.2026 r., natomiast prace projektowe należy rozpocząć po zawarciu Umowy.**
3. Jako termin realizacji uważa się zakończenie poszczególnych robót budowlanych i porządkowych objętych przedmiotem zamówienia i zgłoszenie zadania do odbioru.

4. W dniu zgłoszenia robót do odbioru Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą: dokumenty wymagane przez przepisy „Prawa budowlanego” i normy branżowe (atesty na zabudowane materiały, oświadczenie kierownika robót).

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają warunki udziału w postępowaniu.

7.1. Opis warunków udziału w postępowaniu:

7.1.1 na potwierdzenie ppkt.7.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca przedłoży oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki zamówienia oraz złoży wymagane dokumenty;

7.2 na potwierdzenie:

- kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów. Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca posiada:
 - Zamawiający **nie stawia warunku** w tym zakresie;
- zdolności technicznej lub zawodowej i doświadczenia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową:
 - Wykonawca posiada doświadczenie w wykonywaniu prac będących przedmiotem postępowania i wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej **dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie obiektów sportowych o wartości min. 1 000 000 zł każda (w zakres których wchodziło wykonanie boiska do piłki nożnej oraz wykonanie bieżni) i wykonanie minimum jednego projektu budowlanego dotyczącego obiektów sportowych (w zakres którego wchodziło zaprojektowanie boiska do piłki nożnej oraz bieżni), który został zrealizowany poprzez budowę tych obiektów.**
 - Wykonawca wykaże, że dysponuje: **kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno - budowlanej, bez ograniczeń; kierownikiem robót branży sanitarnej i elektrycznej oraz projektantem w**

branży architektonicznej, konstrukcyjnej, sanitarnej i elektrycznej, posiadający uprawnienia do projektowania bez ograniczeń.

Ocena spełniania powyższych warunków odbywać się będzie w oparciu o analizę oświadczeń i dokumentów złożonych na wezwanie, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

7.3 Poleganie na zasobach innych podmiotów

Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania podmiotu załączono do SWZ.

Zamawiający będzie oceniał, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
- 2) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 5 SWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu - Wzór oświadczenia załączono do SWZ.

7.4 Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w niniejszej specyfikacji nastąpi na podstawie przedłożonych w ofercie oświadczeń na zasadzie spełnia/ nie spełnia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, może zostać wezwany do dostarczenia dokumentów, których wykaz został określony w Rozdziale 8 i 9.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

1.1 złożą oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik do SWZ,

1.2. złożą na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. 9

9. Podmiotowe środki dowodowe na wezwanie Zamawiającego.

- wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

- wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni

wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jako podmiotowy środek dowodowy:

- oświadczenia wykonawcy, w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 5](#) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 1](#) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 4](#) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy – ważne na dzień składania oświadczenia.

10. Przedmiotowe środki dowodowe.

Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.

11. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udziale w zamówieniu Wykonawcę art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

2) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:

a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII [Kodeksu karnego](#) lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII [Kodeksu karnego](#), lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
- c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z [prawa ochrony środowiska](#), prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 lit. a lub b;
- 4) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
- 7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Pytania do SWZ należy zadawać za pośrednictwem platformy zakupowej zamawiającego przez link: <https://pilawa.ezamawiajacy.pl>. Instrukcja korzystania z systemu jest dostępna pod wyżej wskazanym adresem.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w postaci elektronicznej w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://pilawa.ezamawiajacy.pl>.

4. Za datę złożenia oferty, przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę zakupową zamawiającego, opisane zostały w Instrukcji dla wykonawców która jest udostępniana na platformie zakupowej zamawiającego.

5. Wymagania dotyczące zasad rejestracji oraz minimalnych parametrów technicznych wymaganych od wykonawcy przy wykorzystywaniu systemu do elektronicznej komunikacji z wykonawcami.

Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej. Złożenie oferty wymaga do Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania w systemie informatycznym dostępnym pod adresem <https://pilawa.ezamawiajacy.pl>, zgodnie z poniższą kolejnością. Rejestracja wykonawcy trwa maksymalnie do 2 dni roboczych. Mając to na uwadze, zamawiający zaleca wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia oferty w postaci elektronicznej. Wykonawca po wybraniu opcji „przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub do założenia bezpłatnego konta. Wykonawca biorący udział w postępowaniu prowadzonym drogą elektroniczną w systemie zakłada konto, wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza

hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „zarejestruj się”. Po założeniu konta wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.

6. Zamawiający wskazuje informacje, o których mowa w Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych, dotyczące systemu dostępnego pod adresem <https://pilawa.ezamawiajacy.pl>:

- komputer PC/MAC z aktualnym systemem operacyjnym wspieranym przez producenta;
- wybrana przeglądarka wspierana przez producenta: MS Internet Explorer, Firefox, Google Chrome lub MS Edge;
- połączenie do Internetu: min. 512 Kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe).

7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email agnieszka.masalska@pilawa.com.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20.12.2020 roku.

8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

9. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych, np. .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.].

10. Zamawiający nie wymaga składania oferty w postaci katalogów elektronicznych.

13. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Agnieszka Masalska, e-mail: agnieszka.masalska@pilawa.com.pl; tel. [25/685 61 10 wew. 33](tel:256856110)

14. Opis sposobu przygotowania oferty

Zamawiający rekomenduje, aby Wykonawca, przed przystąpieniem do składania ofert w systemie, zapoznał się z Instrukcją korzystania z systemu, która dostępna jest w sekcji „regulacje i procedury procesu zakupowego” oraz zasadami rejestracji w systemie, o których mowa w regulaminie dostępnym pod adresem:

<https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin>.

Ofertę składa się w postaci elektronicznej w systemie pod adresem <https://pilawa.ezamawiajacy.pl> w terminie wskazanym w SWZ.

Złożenie oferty odbywa się poprzez:

1. Wypełnienie zdefiniowanych przez Zamawiającego w systemie:

a) **Formularza oferty** – zakres danych wypełnianych przez Wykonawcę w systemie został określony na zakładce „Oferta”,

b) oraz podpisanie ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

2. Sporządzenie dokumentów ofertowych:

a) Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ wraz z Zestawieniem Kosztów zgodnym przedmiotowo z PFU i stosownych dla sytuacji Wykonawcy pozostałych załączników w tym oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załączniki nr 3),

b) Podpisanie Formularza ofertowego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/ upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowanym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Podpisany Formularz ofertowy należy dołączyć do oferty w systemie.

3. Załączenie do oferty w systemie następujących oświadczeń i dokumentów w formie plików:

a) W przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana

w dokumencie rejestrowym Wykonawcy, **dokumentu (np. pełnomocnictwa) potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.**

Dokument pełnomocnictwa może zostać załączony do oferty w:

– oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie, lub

– elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub popisem zaufanym osoby /osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania

Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

b) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – **dowody**, o których mowa w SWZ.

c) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - **dokument potwierdzający, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Powyższy dokument powinien zawierać informacje dotyczące w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- czy podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (czy będzie brał udział w wykonaniu zamówienia).

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.

5. Korzystanie z Platformy jest **bezpłatne**.

6. Na ofertę składać się będą następujące dokumenty :

- formularz ofertowy;
- oświadczenia stanowiące załączniki do SWZ;
- Zestawienie Kosztów;
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
- oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów) - jeśli dotyczy.
- Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wzór oświadczenia niepodleganiu wykluczeniu stanowi "Załącznik nr 3 do SWZ". W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców.

7. Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.

7.1. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego. Upřednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatrjuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego upřednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem ,podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

7.2. Jeżeli Wykonawca nie złoży podmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą nie kompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

8. Postanowień rozdziału 9 nie stosuje się, jeżeli podmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub po mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

15. Dokumenty składające się na ofertę:

- formularz ofertowy;
- oświadczenia stanowiące załączniki do SWZ;
- zestawienie kosztów;
- pełnomocnictwo do podpisania oferty – jeżeli dotyczy;
- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
- oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)- jeśli dotyczy.

Wykonawca w ofercie wskaże dane umożliwiające dostęp do dokumentów, o których mowa w rozdziale 9 SWZ, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert (art. 74 ust. 2 pkt 1 Pzp).

1. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415).

2. Dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę tj. osobę(y) uprawnioną/e - uprawnioną/e do reprezentowania firmy.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

4. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.

16. Wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert, tj. do dnia **25.03.2026 r.** do godz. **10.00** wnieść wadium w wysokości: **27 000 zł** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy złotych).

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Sposób udokumentowania wniesienia wadium

- a) Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Nr: 22 1020 4476 0000 8802 0490 8390 ,

z dopiskiem „**Wadium: Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa**”

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym w pkt. 1 terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

- b) **Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądź - Wykonawca składa w oryginale łącznie z ofertą.**

Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, (pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania) oraz umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków i na jego pierwsze wezwanie.

3. Brak wniesienia wadium na warunkach jak wyżej spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania (art. 226 ust. 1 pkt. 14 ustawy).

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do **dnia 24 kwietnia 2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór na najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

18. Sposób oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w systemie pod adresem <https://pilawa.ezamawiajacy.pl> do dnia **25.03.2026 r.** do godziny **10:00**.

19. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert w systemie nastąpi w dniu **25.03.2026 r. o godzinie 10:10**
2. Otwarcie ofert nastąpi w trybie art. 222 Pzp.
Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej <https://pilawa.ezamawiajacy.pl> w folderze „Informacja z otwarcia ofert” i zawierać będzie dane określone w art. 222 ust. 5 Pzp.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o :
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

20. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do SWZ, jako cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie kosztorysowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną kosztorysową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena kosztorysowa podana słownie.

21. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Lp	Nazwa kryterium	Liczba punktów
1	Cena	60 pkt
2	Okres gwarancji	40 pkt

Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali wykonawcy - odpowiednio mniej punktów, według następującego obliczenia:

1. Kryterium Cena

$$C = \frac{\text{Najniższa wartość kryterium Cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \% \times 100$$

2. Kryterium Okres gwarancji:

Wykonawca, który zaproponuje 3 letni okres gwarancji (minimalny wymagany), otrzyma 0 punktów, natomiast pozostali wykonawcy - odpowiednio

Okres gwarancji (w miesiącach)+rękojmia	Liczba Punktów
3 lata – 36 miesięcy	0
48 miesięcy	10
60 miesięcy	40

$$Lp = C + G$$

Gdzie:

Lp – liczba punktów ocenianej oferty

C – liczba punktów w kryterium cena

G - liczba punktów w kryterium okres gwarancji

Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów.

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zmianami), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, Wykonawca ma obowiązek:

7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

9. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

22. Informacje o formalnościach , jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 308 ust. 2 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 1 do SWZ (projekt umowy). Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

5. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku do SWZ, projekt umowy.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości brutto oferty.

Zabezpieczenie to może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

Nr: 22 1020 4476 0000 8802 0490 8390 ,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedkładane w formie innej niż pieniądź musi umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty zabezpieczenia bez jakichkolwiek warunków i na jego pierwsze wezwanie.

Gwarancja lub poręczenie omawianego zabezpieczenia musi być bezwarunkowe i nieodwołalne. Gwarancja lub poręczenie winno obejmować okres realizacji umowy plus 30 dni po jej zakończeniu.

Nie dopełnienie przez wybranego Wykonawcę w/w wymagań będzie stanowiło podstawę do nie zawarcia umowy z wybranym wykonawcą i wyboru najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

25. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

- 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

26. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej j., RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pilawa;
- w sprawach związanych z Pani/Pan a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Aleja Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa, pocztą elektroniczną na adres e-mail: urzed@pilawa.com.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pan a danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;

- Posiada Pani/Pan:

na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art.17 ust. 3 lit.b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;

- na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1 lit.c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska podwykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

- Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego projekt umowy - Załącznik Nr 1;
- Formularz Ofertowy - Załącznik nr 2;
- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik Nr 3;
- Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 4.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty
- Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)- jeśli dotyczy
- Zobowiązanie podmiotu udostępniającego – jeśli dotyczy
- Oświadczenie- wykluczenie art. 7
- Program funkcjonalno-użytkowy
- Zestawienie Kosztów.

.....

PROJEKT UMOWY
Umowa
IBiGN.ZP.272. ____ .2025

W dniu w Pilawie pomiędzy **Miastem i Gminą Pilawa, Aleja Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa, NIP 826-20-37-244** zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Albinę Łubian – Burmistrza Miasta i Gminy Pilawa

z kontrasygnatą

Justyny Szostak – Skarbnika Miasta i Gminy Pilawa,

a

.....
KRS posiadającą REGON i NIP
....., prowadzącym działalność gospodarczą p.n.
..... z siedzibą

na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonej przez Centralną Ewidencję i Informację o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej posiadające REGON i NIP

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą** , reprezentowanym przez:

.....

w wyniku przetargu przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: „**Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa**”,

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia i dokumentacji projektowej oraz ofercie Wykonawcy z dnia..... ;

Szczegółowy zakres robót opisany został w SWZ, w programie funkcjonalno-użytkowym (PFU).

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji robót, sprawdził dokumentację projektową i nie wnosi do niej zastrzeżeń i uwag.

§ 2

Termin wykonania

Termin wykonania przedmiotu umowy:

1. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do dnia 30.10.2026 roku.**
2. Jako termin realizacji uważa się zakończenie wszystkich robót budowlanych i porządkowych objętych przedmiotem zamówienia i zgłoszenie całości zadania do odbioru.
3. W dniu zgłoszenia robót do odbioru Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą zawierającą: dokumenty wymagane przez przepisy „Prawa budowlanego” i normy branżowe (atesty na zabudowane materiały, oświadczenie kierownika robót).

§ 3

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót od dnia **06.07.2026 r.;**
- 2) zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania zgodnie z § 7 niniejszej umowy;
- 4) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 2) opracowanie projektu budowlanego
- 3) wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w ustawie o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2021 poz. 1213 ze zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;

- 4) regulowanie należności za energię elektryczną, wodę oraz inne media w trakcie realizacji budowy na podstawie odczytów z podliczników zamontowanych przez Wykonawcę, do czasu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
- 5) jako wytwarzającego odpady - przestrzeganie przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn . zm.);
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zmianami.),
Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
- 6) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mające związek z prowadzonymi robotami;
- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 8) dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 9) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu /w tym istniejącego drenażu/, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót. W przypadku wystąpienia uszkodzeń lub zniszczeń Wykonawca dokona niezwłocznie ich naprawy na własny koszt;
- 10) dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 11) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 12) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów, badań i sprawdzeń niezbędnych przy odbiorze oraz przekazywaniu obiektów do użytkowania w tym świadectwo charakterystyki energetycznej obiektu;
- 13) udział w przekazaniu obiektu;

- 14) usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może przekroczyć 21 dni od dnia stwierdzenia wad i usterek przez nadzór inwestorski;
- 15) z dniem protokolarnego przejścia przez Wykonawcę od Zamawiającego terenu budowy ponosi on aż do dnia oddania obiektu Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie;
- 16) posiadanie i utrzymanie polis ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ważnych nie później niż od daty zawarcia umowy do dnia oddania obiektu Zamawiającemu na podstawie protokołu odbioru końcowego;
- 17) niezwłoczne informowanie Zamawiającego za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 18) na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności mogą być dokonywane zmiany technologii robót. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do opracowania na własny koszt projektu zamiennego, zawierającego opis proponowanych zmian, rysunki i wycenę kosztów. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru inwestorskiego i autorskiego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 19) ponadto zapewnienia na własny koszt:
 - a) zabezpieczenia i wygradzenia terenu robót,
 - b) ubezpieczenia ryzyka budowy i montażu wykonywanego zamówienia,
 - c) dozoru mienia na terenie robót,
 - d) obsługi geodezyjnej inwestycji,
 - e) uzyskania, o ile zaistnieje taka konieczność, stosownych pozwoleń, zezwoleń lub innych dokumentów wydawanych przez organy administracyjne, a w szczególności:
 - uzyskania zgody na zajęcie pasów drogowych lub ich części dla potrzeb budowy,
 - opracowania projektów organizacji ruchu zapewniających należyte wykonanie robót, zapewnienia uzgodnienia organizacji ruchu z właściwym organem administracyjnym oraz wykonania wszelkich niezbędnych czynności związanych z zapewnieniem czasowej organizacji ruchu na czas wykonywania robót wraz z poniesieniem opłat,
 - uzgodnienia warunków zabezpieczenia znaków geodezyjnych,

- zgłoszenia zniszczenia lub uszkodzenia znaków geodezyjnych do właściwego organu administracyjnego w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia osnowy geodezyjnej w trakcie wykonywania robót,
 - f) transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - g) składowania w wyznaczonym miejscu humusu, urobku i elementów rozbiórkowych uzyskanego podczas robót i przekazania go Zamawiającemu protokołem zdawczo - odbiorczym. **Elementy rozbiórkowe, nadające się do ponownego wykorzystania, stanowią własność Miasta i Gminy Pilawa;**
 - h) wykonania badań, pomiarów i sprawdzeń niezbędnych do dokonania odbioru przedmiotu umowy.
- 20) terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.

§ 4

Kierowanie robotami

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Osoby te są zobowiązane posiadać aktualne dokumenty potwierdzające ich uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w rozumieniu ustawy Prawo budowlane i ustawy o samorządach zawodowych inżynierów budownictwa.
2. **Wykonawca ustanawia:**
 - **Kierownika budowy** w osobie:
 - **Kierownik robót branży sanitarnej** w osobie:
 - **Kierownik robót branży elektrycznej** w osobie:.....
 - **Projektanta branży architektonicznej** w osobie:
 - **Projektanta branży konstrukcyjnej** w osobie:.....
 - **Projektanta branży sanitarnej** w osobie:
 - **Projektanta branży elektrycznej** w osobie:
3. Zmiana kadry wymienionej w pkt. 2 powyżej, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i

doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy /robót/ zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. Kierownik budowy /robót/ działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
7. Kierownik budowy /robót/ będzie uczestniczył w procesie przekazania przedmiotu umowy.
8. Kierownik budowy zobowiązany jest do udziału w przeprowadzanych przeglądach gwarancyjnych.
9. **Nadzór na budowie** w imieniu **Zamawiającego** będzie sprawować:

.....

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone w formularzu ofertowym, w wysokości netto – zł, + należny podatek VAT ... % - zł, co stanowi kwotę brutto – zł (słownie: zł), w **tym za dokumentację projektową:**
w wysokości netto – zł, + należny podatek VAT ... % - zł, co stanowi kwotę brutto – zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego dla zakresu rzeczowego i ilościowego robót ustalonego w przetargu.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z dokumentacji projektowej, jak również nie ujęte w dokumentacji projektowej, a niezbędne do wykonania zadania, takie, jak: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie i zabezpieczenie terenu budowy, koszty utrzymania zaplecza, remontów, zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót, itp.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, pozostaje stałe przez okres 6 miesięcy i nie podlega waloryzacji w tym okresie. W dalszym okresie realizacji umowy wynagrodzenie, pozostałe do wypłaty, podlega waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-

montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Waloryzacja nastąpi z dniem następnym po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, na wniosek Wykonawcy i będzie jednorazowa.

6. W przypadku robót niemożliwych do przewidzenia na etapie projektowania i realizacji Przedmiotu Umowy, wartość ich będzie każdorazowo ustalana w toku negocjacji Wykonawcy z Zamawiającym, w oparciu o przygotowane przez Wykonawcę Zestawienie Kosztów.
7. Wartość robót, o których mowa w ust. 6, nie może przekroczyć 20% kwoty określonej w ust. 1, przez cały czas trwania umowy.
8. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
9. Kosztorysy na roboty, o których mowa w ust. 6, będą opracowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w oparciu o następujące założenia:
 - ceny materiałów i ceny sprzętu, które zostaną przyjęte jako wartości najniższe z powszechnie stosowanych, aktualnych publikacji. Dla materiałów będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym były zakupione, dla sprzętu będą przyjmowane ceny z miesiąca w którym sprzęt był używany,
 - podstawą do ustalania kosztorysowych nakładów rzeczowych będą odpowiednie Katalogi Nakładów Rzeczowych.
10. W przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji niniejszej umowy - podatek VAT będzie naliczany w wartościach wynikających z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury z jednoczesnym dokonaniem przez strony inwentaryzacji realizacji umowy według stanu na dzień poprzedzający wystawienie faktury po wejściu w życie zmienionych przepisów.

§ 6

Wyplata wynagrodzenia

1. Faktury będą wystawiane na:

NABYWCE Miasto i Gmina Pilawa, Aleja Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa, NIP:
826-20-37-244 oraz

ODBIORCĘ Urząd Miasta i Gminy Pilawa, Aleja Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa, NIP: 826-110-20-40.

2. W przypadku braku dostępności systemu KseF, faktury mogą być wystawiane w trybie offline, zgodnie z obowiązującą schemą faktury ustrukturyzowanej, z obowiązkiem przesłania ich do KseF najpóźniej w kolejnym dniu roboczym.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego wraz z kosztorysem powykonawczym zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.
4. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Strony ustalają możliwość fakturowania robót etapami możliwymi do rozliczenia przez Inspektora Nadzoru.
7. Wykonawca przed złożeniem faktury dostarczy do Zamawiającego dokumenty, które jednoznacznie będą dowodzić, zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§ 7

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy po wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 3) odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy /robót/, potwierdzone wpisem przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach;

- 2) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób, badań, sprawdzeń i odbiorów, inwentaryzację powykonawczą, kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami, warunkujące odbiór końcowy;
 - 3) oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz terenów sąsiadujących;
 - 4) dokumenty (atesty, certyfikaty itp.) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót);
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru końcowego w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru z zastrzeżeniem ust. 8.
 8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, wady te spisuje się. Zamawiający wyznacza Wykonawcy, w formie pisemnej, termin do ich usunięcia. Po upływie wyznaczonego terminu strony ponownie przystępują do dokonania odbioru.
 9. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.
 10. Odbiór robót po upływie rękojmi i gwarancji polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi i gwarancji udzielonych na nie przez Wykonawcę.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia ofertowego (ceny ofertowej brutto), o którym mowa w §5 ust. 1, tj. zł (*słownie złotych*) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
 - a) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15-tym dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki dla każdego z etapów (termin zakończenia przedmiotu umowy określono w §2 niniejszej umowy);
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,1%** wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad – dla każdego z etapów;
- 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
- 4) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,2 % należnej podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom kwoty wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki,
- 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 500 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany,
- 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości- 500 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
- 7) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez zamawiającego terminie - w wysokości 1 000,00 złotych,
- 8) W przypadku nie przedstawienia w terminie dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w rozdziale 3 pkt. 3.1.7. SWZ Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 złotych brutto.

2. Kary umowne mogą być naliczone niezależnie i sumowane. Maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 30% wysokości wynagrodzenia wykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur na co Wykonawca wyraża zgodę.

3. Wykonawca nie może zbywać bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni;
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca realizuje roboty w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, harmonogramem rzeczowo-terminowym lub wskazaniem Zamawiającego – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych;
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie

14 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług Podwykonawcom.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SWZ z pomocą Podwykonawcy nastąpić może tylko i wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na zasadach i warunkach określonych w ustawie Pzp wraz z art.647¹ Kodeksu Cywilnego w trybie niżej określonym:
 - a). Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy wraz z uwzględnieniem zapisów ustawy Pzp. Projekt umowy wymaga akceptacji Zamawiającego.
 - b). Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
 - c). Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - d). Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 - e). Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconej

Podwykonawcy roboty budowlanej potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego.

4. W przypadku zmiany treści umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
6. Wykonanie prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 12

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy:
..... **miesiące na wykonane roboty.**
2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (pocztą elektroniczną, listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

§ 13

Zmiana umowy

Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w szczególności przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano

wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

I. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:

1) Zmiana spowodowana warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:

- a. klęski żywiołowe w rozumieniu ustawy z dnia 18.04.2002 roku (Dz.U z 2017 r. poz. 1897),
- b. warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0°C utrzymujące się powyżej 3 dni i występujące w okresie od 20 marca do 22 grudnia, wiatr uniemożliwiający prace maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi,
- c. niewypały i niewybuchy,
- d. wykopaliska archeologiczne,
- e. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe itp.),
- f. odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty itp),
- g. Zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności:
- h. wstrzymanie robót przez zamawiającego spowodowane protestami właścicieli działek objętych inwestycją,
- i. konieczność usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenia istotnych zmian w dokumentacji projektowej.

2) Zmiany będące następstwem działania organów administracji , a w szczególności:

- a. przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.
- b. zaleceniem wykonania dodatkowych uzgodnień, uzyskania dodatkowych pozwoleń,

- 3) Konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, jeżeli Wykonawca w związku z wykonywaniem tych robót nie będzie mógł dotrzymać terminu realizacji zamówienia podstawowego.
- 4) Istotnej leżącej po stronie Zamawiającego, zwłoki w przekazaniu placu budowy Wykonawcy, o ilość dni zwłoki.
- 5) Wystąpienia awarii nie zawnionej czynnościami lub nie wynikającej z zaniechania czynności do których Wykonawca był zobowiązany.
- 6) Działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.
- 7) Możliwość skrócenia terminu realizacji umowy w uzasadnionym przypadku za zgodą Zamawiającego.

II. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany przedmiotu umowy w zakresie przedmiotowym i finansowym w przypadku:

- 1) konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych lub określonych w ustawie Pzp,
- 2) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy czego nie można było przewidzieć mimo dochowania należytej staranności.

III. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę zawierającego opis propozycji zmiany, jej uzasadnienie a następnie sporządzenie i podpisanie przez obie Strony stosownego aneksu do niniejszej umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzycelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu) i ich akceptacji przez obie strony umowy, pod rygorem ich nieważności.
3. Spory powstałe w związku z wykonaniem umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, Strony poddają pod rozstrzygnięcia sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy Prawo budowlane oraz Ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca i dwa egzemplarze Zamawiający.

Integralne części umowy stanowią załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2.

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA
Skarbnika Miasta i Gminy Pilawa

ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający:
Miasto i Gmina Pilawa
ul. Aleja Wyzwolenia 158
08-440 Pilawa

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:.....

Kraj.....

REGON.....

NIP:.....

TEL.....

Adres e-mail:.....

(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą-TAK/NIE*

(w przypadku odpowiedzi TAK wskazać wielkość przedsiębiorstwa)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa”, nr IBiGN.ZP.271.4.2026

1. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

1.1. Cena oferty brutto za realizację zamówienia wynosi: zł.,
w tym podatek od towarów i usług(VAT), wg stawki:...% -
zł, wartość zamówienia netto zł.

(W tym: cena brutto części projektowej: zł, cena brutto części budowlanej: zł)

Cena Oferty łączna (do obliczenia wartości punktowej oferty) wynosi:

.....

1.2. Zamówienie wykonamy w terminie **do dnia 30.10.2026 r.**

1.3. Na wykonany przedmiot umowy udzielimy gwarancji na okres **m-cy.**

2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

3. OŚWIADCZAMY, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

4. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia

5. OŚWIADCZAMY, że przedmiot zamówienia wykonamy z udziałem/ bez udziału* podwykonawców. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom

6. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.

6. Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych zastrzegam, że informacje:

.....

(proszę wymienić)

zawarte są w następujących dokumentach:

.....

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Celem wykazania, że w/w informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powołujemy się na następujące okoliczności**):

Uwaga: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz

z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

8. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu.

9. Oświadczam, że dysponuję osobami: kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno–budowlanej bez ograniczeń; kierownikiem robót branży sanitarnej i elektrycznej, projektantem w branży architektonicznej, konstrukcyjnej, elektrycznej i sanitarnej, posiadającymi uprawnienia do projektowania bez ograniczeń.

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....
.....
ul.
e-mail:

Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:

.....
tel.....

11. Wybór mojej oferty **będzie/nie będzie (niepotrzebne skreślić)** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z powyższym poniżej wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuję ich wartość bez kwoty podatku:

.....
.....

Następujące prace zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zadania	Nazwa podwykonawcy
1		
2		

12. Adresy stron internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający pobierze wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty:

- 1)
 2)
 (adres strony internetowej) (dokument/oświadczenie)

12. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
 2.....
 3.....

_____ dnia _____ 2025r.

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz dokumentem (dokumentami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

*niepotrzebne skreślić

**w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje Danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

WYKONAWCA

.....
.....
.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)

reprezentowany przez:

.....
.....

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie
Miasta Pilawa”**

Oznaczenie sprawy: **IBiGN.ZP.271.4.2026** prowadzonym przez Miasto i Gminę Pilawa,

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w części SWZ („Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia”).

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH
LUB ZAWODOWYCH LUB SYTUACJI FINANSOWWEJ LUB EKONOMICZNEJ
PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) (*podać właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej następującego podmiotu/następujących podmiotów udostępniających te zasoby, w następującym zakresie:

Podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega wykonawca	Zakres udostępnianych zasobów

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Przed sporządzeniem niniejszego oświadczenia zaleca się zapoznanie się ze sposobem sporządzania oraz sposobem przekazywania oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także z wymaganiami technicznymi dla dokumentów elektronicznych, zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, przekazywane w postępowaniu, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art.13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016, str.1), dalej,, RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Pilawa;
- w sprawach związanych z Pani/Pan a danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres ul. Aleja Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa, pocztą elektroniczną na adres e-mail: urząd@pilawa.com.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pan a danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art.74 ustawy Pzp;
- Pani/Pan a dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata ,okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art.22 RODO;

• Posiada Pan/Pani:

na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

- na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO, przy

czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

• nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art.17ust. 3 lit .b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 RODO;

- na podstawie art.21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1lit.c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska podwykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, których mowa w art. 14ust. 5 RODO.

Dotyczy zadania pn.: „Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa”, nr IBiGN.ZP.271.4.2026

Zamawiający:

**Miasto i Gmina Pilawa
ul. Aleja Wyzwolenia 158
08-440 Pilawa**

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa /firma ,adres,

W zależności od podmiotu :NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

Reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na podstawie art.125 ust.1 ustawy z dnia 11września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „Pzp”)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa”, nr referencyjny IBiGN.ZP.271.4.2026

prowadzonego przez **Miasto i Gminę Pilawa**, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1,2,5 lub 6 ustawy Pzp).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji w prowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Zamawiający:

**Miasto i Gmina Pilawa
ul. Aleja Wyzwolenia 158
08-440 Pilawa**

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa /firma ,adres,

W zależności od podmiotu :NIP/PESEL,

KRS/CEiDG)

Reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

Składane na podstawie **art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 1497)**

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa”, nr referencyjny IBiGN.ZP.271.4.2026

prowadzonego przez **Miasto i Gminę Pilawa**, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie **art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)**.

Zamawiający:
Miasto i Gmina Pilawa

Al. Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie

Miasta Pilawa”,

nr referencyjny IBiGN.ZP.271.4.2026

prowadzonego przez **Miasto i Gmina Pilawa**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy są aktualne.

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)

składane w postępowaniu:

**„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta
Pilawa”, nr referencyjny: IBiGN.ZP.271.4.2026**

przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

Oświadczam(amy), że warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Wymagane uprawnienia	Zakres robót budowlanych, dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący wykształcenia określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący kwalifikacji zawodowych określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

III. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący doświadczenia wykonawcy określony w pkt. SWZ* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres dostaw lub usług, które będą realizowane przez tego wykonawcę

- IV.** Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 9 do SWZ – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów w postępowaniu na:

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **IBiGN.ZP.271.4.2026**
„Modernizacja ogólnodostępnej infrastruktury sportowej na terenie Miasta Pilawa”

ZAMAWIAJĄCY:

Miasto i Gmina Pilawa
Aleja Wyzwolenia 158, 08-440 Pilawa

Zobowiązanie

.....
nazwa podmiotu udostępniającego

.....
nazwa podmiotu przyjmującego

.....
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
(np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
(np. czynny udział – podwykonawstwo)

.....
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

ZESTAWIENIE KOSZTÓW

Lp		Powierzchnia /ilość	Koszt-netto
1	Dokumentacja projektowa	1 kpl.	
2	Przebudowa boiska do piłki nożnej 66x110m - Wykonanie nowej podbudowy i nowej nawierzchni -trawa naturalna - Wykonanie drenażu pod boiskiem - Wykonanie nawodnienia boiska wraz przyłączem wody - Wyposażenie boiska -montaż bramek oraz zadaszienia-ławek dla zawodników rezerwowych	7260,00m2	
3	Wykonanie ciągów komunikacji pieszej z kostki betonowej wraz z podbudową	139,00m2	
4	Wykonanie pozostałych nawierzchni utwardzonych: utwardzenia pod ławkami dla piłkarzy rezerwowych , utwardzenia przy budynku zaplecza sportowo-magazynowego	90,00m2	
5	Modernizacja instalacji nagłośnienia stadionu	1 kpl.	
6	Wykonanie instalacji monitoringu	1 kpl.	
7	Montaż elementów małej architektury- stojaków rowerowych dwustanowiskowych szt.5, tablic z regulaminem obiektu montowanych do przeseł ogrodzenia- szt.4	9 szt.	
RAZEM NETTO:zł : BRUTTOzł			